

ANEXO III - ATRIBUIÇÕES E ATIVIDADES

FUNÇÃO	ATRIBUIÇÕES E ATIVIDADES
Professores Formadores	<ul style="list-style-type: none"> • Planejar a disciplina, bem como seus conteúdos e atividades. • Construir a sala virtual. • Elaborar e/ou realizar curadoria de materiais didáticos. • Interagir com o Designer Educacional a fim de garantir o adequado andamento da disciplina. • Interagir com o Apoio Pedagógico a fim de garantir a permanência e o êxito dos alunos. • Coordenar os Professores Mediadores (orientação/acompanhamento). • Realizar momentos síncronos de acordo com planejamento do curso. • Realizar o fechamento dos diários • Participar de reuniões e formações quando agendadas. • Executar outras tarefas compatíveis com as exigências do exercício da função.
Professores Mediadores	<ul style="list-style-type: none"> • Acompanhar diariamente, pelo AVA, os alunos de sua turma. • Realizar correção das atividades avaliativas, dando feedbacks aos alunos e registrando as notas no AVA. • Sanar dúvidas dos alunos em relação à disciplina e ao uso do Moodle. • Solicitar orientação ao Professor Formador, sempre que necessário. • Elaborar relatórios sobre situação dos alunos sempre que solicitado, reportando qualquer questão atípica identificada ao Professor Formador e ao Apoio Pedagógico. • Ter disponibilidade para realizar e/ou participar de momentos síncronos, de acordo com planejamento do curso e que podem ocorrer no período noturno ou aos sábados. • Participar de reuniões e formações quando agendadas. • Executar outras tarefas compatíveis com as exigências do exercício da função.
Designer Educacional	<ul style="list-style-type: none"> • Terá duas vertentes de atuação: uma administrativa e outra pedagógica. <ul style="list-style-type: none"> ○ Na administrativa, deverá zelar pelos prazos da produção de materiais e elaborar cronogramas detalhados de execução das salas virtuais e todos os recursos educacionais necessários e incluídos na mesma. ○ Na pedagógica, atuará junto ao Professor Formador na adequação dos materiais à modalidade a distância, indicando a produção e diversificação de mídias, considerando, inclusive, o que diz respeito à acessibilidade. • Ter amplo conhecimento do Ambiente Virtual de Aprendizagem - Moodle. • Possuir conhecimentos de concepções de ensino-aprendizagem, de forma a indicar aos Professores metodologias e estratégias para execução das disciplinas a distância. • Elaborar o padrão visual do curso e da organização das salas. • Executar outras tarefas compatíveis com as exigências do exercício da função.
Apoio Pedagógico	<ul style="list-style-type: none"> • Atender os estudantes, com vistas a potencializar a permanência e o êxito no curso. • Acompanhar os Professores Mediadores que atuam nos cursos (acessos, atividades acadêmica-pedagógicas, mediação/interação, etc). • Elaboração de relatórios acadêmicos relativos às disciplinas, aos alunos e aos Professores Mediadores. • Assessorar e apoiar a coordenação do curso em tarefas acadêmicas e pedagógicas. • Executar outras tarefas compatíveis com as exigências do exercício da função.

Assistente de Registro Acadêmico	<ul style="list-style-type: none">• Coletar, analisar e gerir documentação de alunos.• Cadastrar o curso e criar os diários, vinculando os membros da equipe a estes.• Realizar as matrículas dos alunos no Sistema Acadêmico do Ifes.• Realizar atualizações na situação acadêmica dos alunos, quando solicitado pela coordenação.• Fazer o cadastramento dos alunos nos devidos sistemas institucionais (Sistec, Plataforma Nilo Peçanha, etc).• Emitir a certificação dos alunos aprovados no curso.• Executar outras tarefas compatíveis com as exigências do exercício da função.
Secretaria de Curso	<ul style="list-style-type: none">• Acompanhar e gerir canais de comunicação (e-mail, WhatsApp, etc).• Coletar, analisar e gerir documentação de equipe e alunos.• Elaborar documentos e estruturar/abrir processos, cuidando de suas tramitações.• Emitir declarações.• Assessorar e apoiar a coordenação do curso em tarefas administrativas.• Executar outras tarefas compatíveis com as exigências do exercício da função.