INSTITUTO FEDERAL
Espírito Santo

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ESPÍRITO SANTO

Anexo II - Plano Individual de Trabalho — Período 2025/2

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	Cefor
Departamento:	Coordenadoria Geral de Ensino
Nome:	Esther Ortlieb Faria de Almeida
SIAPE	2173310
Jornada de trabalho (horas):	40
Efetivo:	Sim
Carga horária em afastamento:	
Área Principal de Atuação	Tecnologias Educacionais e EaD
Titulação:	Mestre

RESUMO – CH TOTAL:	40:00
ATIVIDADE	**CH**
1. Atividades de Ensino	36:00
2. Atividades de Pesquisa	0:00
3. Atividades de Extensão	0:00
4. Atividades de Gestão	0:00
5. Atividades de Representação	4:00
6. Outras atividades	0:00

1. Atividades de Ensino

1.1. Aulas

Curso	Componente curricular	CH semanal
FIC Formação para Orientação de Trabalhos Acadêmicos Finais na EaD	FIC Formação para Orientação de Trabalhos Acadêmicos Finais na EaD (2 turmas) (60h + 60h)	8:00
Aperfeiçoamento em Tecnologias Digitais Aplicadas à Educação	Educação a Distância e Ambiente Virtual de Aprendizagem (30h)	2:00
Aperfeiçoamento em Tecnologias Digitais Aplicadas à Educação	Design e Elaboração de Material Digital (60h)	4:00
Especialização em Práticas Pedagógicas	Metodologia da Pesquisa em Educação (60h)	4:00
	Subtotal	18:00

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino

Atividade	CH semanal
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	18:00
Subtotal	18:00

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino

Atividade	CH semanal
Atendimento a estudantes em horário extraclasse	
Reuniões pedagógicas	
Orientação de estudantes em projetos finais curriculares	
Supervisão e orientação de estágio	
Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes	
Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	
Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais	
Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes	
Coordenação de eventos de ensino	
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino	
Subtotal *(menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica)*	0:00
Coordenação de programas e projetos de ensino	
Subtotal	0:00

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular

Curso	Componente curricular	CH semanal

	Subtotal	0:00

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos				
Titulo da Ação	**Tipo da Ação**	**Nº de Cadastro**	**Tipo de Atuação** *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	**CH semanal**
			Subtotal	0:00

1.4. Mediação pedagógica		
Curso	**Componente curricular**	**CH semanal**
	Subtotal	0:00

2. Atividades de Pesquisa	
Atividade	**CH semanal**
Coordenação de programas e projetos de pesquisa	
Coordenação de cursos de pesquisa	
Coordenação de eventos de pesquisa	
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa	
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa	
Subtotal	0:00

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa				
Titulo da Ação	**Tipo da Ação**	**Nº de Cadastro**	**Tipo de Atuação** *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	**CH semanal**

3. Atividades de Extensão	
Atividade	**CH semanal**

Coordenação de programas e projetos de extensão	
Coordenação de cursos de extensão	
Coordenação de eventos de extensão	
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão	
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão	
Subtotal	0:00

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Nº de Cadastro	Tipo de Atuação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	CH semanal

4. Atividades de Gestão

Descrição da Atribuição	Nº da Portaria	Data de início	Período de vigência *(se houver)*	CH semanal
			Subtotal	0:00

5. Atividades de Representação

Descrição da Atribuição	Nº da Portaria	Data de início	Período de vigência *(se houver)*	CH semanal
Comissão do Colegiado do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Práticas Pedagógicas do Centro de Referência em Formação e em Educação a Distância – Cefor/Ifes (suplente)	Portaria nº 65	02/04/25	31/12/26	
Atividades de revisão textual no âmbito da CGE do Cefor-Ifes - Cefor/ Ifes	Portaria nº 57	25/03/25	-	04:00
			Subtotal	4:00

6. Outras atividades

Tipo	Número da portaria *(se houver)*	CH semanal
Capacitação em serviço		
Afastamento		
Cessão		
Colaboração técnica		
Licença		
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
	Subtotal	0:00
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		

Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista	0:00