

**Anexo II - Plano Individual de Trabalho****Período 2021**

DADOS CADASTRAIS		RESUMO – CH TOTAL:		40
Campus:	Cefor	ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE
Departamento:	CGE	1. Atividades de Ensino	30	4. Atividades de Gestão
Nome:	Roberta de Sousa Almeida	2. Atividades de Pesquisa		5. Atividades de Representação
SIAPE	1985564	3. Atividades de Extensão		6. Outras atividades
Jornada de trabalho (horas):	40			
Efetivo:	DE			
Carga horária em afastamento:				
Área Principal de Atuação	Ensino			
Titulação:	Mestrado			

**1. Atividades de Ensino****1.1. Aulas**

Curso	Componente curricular	CH ser
Curso Técnico em Múltiplos Idiomas	Legislação e ética	4
Pós - Tecnologias Digitais aplicadas à Educação	Design e Elaboração de Materiais Digitais	4
FIC Formação de Orientadores para TCF em EaD	Formação de Orientadores	4
Pós - Tecnologias Digitais aplicadas à Educação	Educação a distância e ambiente virtual de aprendizagem	2
<b>Subtotal</b>		<b>14</b>

**1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino**

Atividade	CH ser	
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	14	
<b>Subtotal</b>		<b>14</b>

**1.3. Atividades de Apoio ao Ensino**

Atividade	CH ser	
Atendimento a estudantes em horário extraclasse	1	
Reuniões pedagógicas	1	
Orientação de estudantes em projetos finais curriculares		
Supervisão e orientação de estágio		
Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes		
Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular		
Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais		
Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes		
Coordenação de eventos de ensino		
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares		
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares		
Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino		
<b>Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica)</b>		
Coordenação de programas e projetos de ensino		
<b>Subtotal</b>		<b>2</b>

**1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular**

Curso	Componente curricular	CH ser
<b>Subtotal</b>		

**1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos**

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH ser


1.4. Mediação pedagógica			
Curso	Componente curricular		CH ser
			<b>Subtotal</b>

2. Atividades de Pesquisa		CH ser
Atividade		
Coordenação de programas e projetos de pesquisa		
Coordenação de cursos de pesquisa		
Coordenação de eventos de pesquisa		
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa		
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares		
Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares		
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa		
		<b>Subtotal</b>

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa				
Título da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH ser

3. Atividades de Extensão		CH ser
Atividade		
Coordenação de programas e projetos de extensão		
Coordenação de cursos de extensão		
Coordenação de eventos de extensão		
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão		
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares		
Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares		
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão		
		<b>Subtotal</b>

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão				
Título da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH ser

4. Atividades de Gestão				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH ser

<b>Subtotal</b>
-----------------

**5. Atividades de Representação**

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH ser
Comissão de Avaliação de Desempenho Docente	22/2020	2020/1		1
<i>Núcleo de Ensino do Direito</i>	xxx		<i>A ser instituído por Proen / Cefor</i>	2
Comissão Regulamentação de documentos Cefor	47/2020	2020/1		2
<b>Subtotal</b>				<b>5</b>

**6. Outras atividades**

Tipo	Número da portaria (se houver)	CH ser
Capacitação em serviço – Dinter Uenf (NOTA TÉCNICA No 001/2020 PRPPG/PRODI/REITORIA/IFES)	Orientação Normativa 03/2020 PRPPG/Ifes	10
Afastamento		
Cessão		
Colaboração técnica		
Licença		
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
<b>Subtotal</b>		<b>10</b>
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
<b>Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista</b>		

**OBS: A CH destinada ao Dinter está sendo planejada considerando as disciplinas obrigatórias de 2021/**

1/1

)

CH

5

10

nanal

nanal

nanal

nanal

nanal


nanal


nanal


nanal


nanal


nanal


nanal


--

--

nanal

--

--

--

--

nanal

)
---

--

--

--

--

)
---

--

--

**1 e 1**

**participação em Grupo de Pesquisa.**